

PREGUNTA

¿De qué manera los cambios de **gestión municipal** de los periodos 2011-2014 2015-2018, han venido influenciando en el estado de las **relaciones interpersonales** de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Illimo?

MATRIZ DE ELABORACIÓN DE ENCUESTA

<i>Dimensiones</i>	<i>PR</i> <i>(Peso Relativo)</i>	<i>np</i> <i>(preguntas x dim)</i>	<i>ac</i> <i>(redondeo)</i>
1	8	2,4	2
2	8	2,4	2
3	5	1,5	2
4	5	1,5	2
5	4	1,2	1
6	4	1,2	1
7	4	1,2	1
8	3	0,9	1
9	4	1,2	1
10	4	1,2	1
11	8	2,7	2
12	8	2,4	2
13	7	2,1	2
14	5	1,5	2
15	5	1,5	2
16	5	1,5	2
17	4	1,2	1
18	3	0,9	1
19	3	0,9	1
20	3	0,9	1
	100	30	30

DIMENSIONES

- Relaciones interpersonales (VD) = 10
- Gestión Municipal (VI) = 10

DIMENSIONES (VI)		DIMENSIONES (VD)	
1	Comunicación activa	11	Participación
2	Liderazgo	12	Retroalimentación
3	Plan de trabajo	13	Clima organizacional
4	Renovación	14	Valores organizacionales
5	Entorno	15	Uso idiomático
6	Reglamentación	16	Trabajo en equipo
7	Competencias	17	Inclusión
8	Evaluación	18	Experiencia
9	Autoridad	19	Desempeño
10	Prospección	20	Formación

ENCUESTA

Periodos de trabajo:

- 2011-2014 ()
- 2015-2018 ()
- Ambos ()

Área de trabajo:

Indicaciones

A continuación, le presento una encuesta para la cual pido sea llenada con la mayor precisión y sinceridad posible, en ese sentido pido marcar la alternativa que para cada caso considere la más acertada.

1.- ¿Qué tan **útil** fue para usted la participación que tuvo con sus compañeros para proporcionar soluciones en las diferentes actividades laborales que realizó en la MDI?

- a. Muy útil, me permitía conocer cosas nuevas
- b. Útil, poco a poco me iba integrando
- c. No era útil, sentía que mi participación no era necesaria.
- d. No me interesaba participar

2.- ¿Cuál fue el **tipo** de iniciativas de participación más relevante que tuvo usted en la MDI durante el periodo que laboró?

- a. Intervenciones en reuniones de trabajos
- b. Consultas por dudas sobre el trabajo que le fue encargado.
- c. Presentación de propuestas favorables.
- d. Crítica, hacia algún trabajador o trabajadores
- e. Amical, con quienes consideró más cercanos.

3.- ¿Era **eficiente** la retroalimentación en la realización de tareas o labores en la MDI, *entendiéndose a la retroalimentación como la disposición para dar respuesta a algún mensaje que el funcionario ah enviado?*

- a. Muy eficiente
- b. Eficiente
- c. Regularmente eficiente
- d. No eficiente
- e. No era tomada en cuenta

4.- ¿Cuál es la **significatividad** que tuvo para usted la retroalimentación respecto a los mensajes recibidos por parte de los funcionarios?

- a. Significativa, no solo cumplía órdenes, podía conversar sobre ellas.
- b. Significativa, eran beneficiosas para la comunidad
- c. Insignificantes, solo debía seguir órdenes.
- d. Insignificantes, nada de bueno tenían.

5.- Mientras se encontraba laborando en la MDI ¿Cuál fue el **tipo** de clima organizacional que se emanaba según las acciones llevadas a cabo, *dícese de clima organizacional como el conjunto de acciones realizadas por los trabajadores dentro de la organización de las cuales se emana la imagen interna?*

- a. Excelente, todos laboraban en armonía
- b. Bueno
- c. Malo
- d. Pésimo con diferentes problemas entre trabajadores

6.- ¿Qué **valoración** le daba usted al clima organizacional en la MDI acorde al periodo o periodos en que laboraba?

- a. Agradable, trabajaría por muchos años en la MDI.
- b. Agradable, pero tenía aspectos por mejorar
- c. Normal, yo solo iba a trabajar
- d. Desagradable, pero sentía que estaba mejorando.
- e. Desagradable, no tenía ganas de trabajar

7.- ¿Qué tan **relevantes** eran para usted los valores organizacionales, que se practicaban en convivencia con sus compañeros de la MDI?

- a. Muy relevantes, laborábamos en base a ellos.
- b. Relevantes, la mayoría los practicaban.
- c. No eran relevantes, solo quienes eran más cercanos los practicaban.
- d. Nadie se interesaba en ponerlos en práctica.

8.- ¿Qué **tipo** de valores organizacionales fueron los que más se pusieron en práctica respecto al trato entre los trabajadores de las diferentes áreas en que usted laboró?

- a. Cordialidad
- b. Trabajo en equipo
- c. Honestidad
- d. Respeto
- e. Creatividad
- f. Empatía

9.- ¿Cuál fue la **funcionalidad** más importante que tuvo el uso idiomático en el entendimiento con sus compañeros de trabajo mientras realizaba sus diferentes labores, *entendiéndose al uso idiomático como el lenguaje en sus distintos ámbitos que tras la interpretación permite a la persona el entendimiento de mensajes?*

- a. Para entender tareas o labores comunes.
- b. Para presentar algún reclamo o queja.
- c. Para ayudar a entender a algún compañero lo que no entendía.
- d. Para entender comunicado o anuncios de los funcionarios.
- e. Simplemente para comunicarse.

10.- ¿Qué tan **significativo** era para usted la interpretación del uso idiomático dentro de la MDI?

- a. Muy significativa, nos ayudó en muchas actividades
- b. Significativa, algunas veces entendía mensajes.
- c. No fue significativa, entendía los mensajes de otra manera
- d. Nada significativa, nunca entendía nada.

11.- ¿Con qué **frecuencia** se realizaban labores mediante el trabajo en equipo en sus diferentes áreas de trabajo?

- a. Una vez por semana
- b. Una vez al mes.
- c. Una vez cada 3 meses o más.
- d. Rara vez
- e. Nunca trabajamos en equipo.

12.- ¿Qué **valoracion** le daba usted al trabajo en equipo con sus compañeros?

- a. Muy bueno, teníamos mejores soluciones y excelentes resultados
- b. Bueno, se podían compartir ideas.
- c. Malo, casi nadie opinaba
- d. Muy malo, preferían callar sus ideas y no habían buenos resultados.
- e. No lo valoro, no trabajé en equipo

13.- ¿Cuál era el **procedimiento** que se seguía para incluir a algún nuevo integrante en el ambiente de trabajo y posterior socialización?

- a. Si era amigo de algún compañero lo considerábamos.
- b. Si se vestía bien era incluido.
- c. Si era amigable, fácilmente lo integrábamos
- d. Si yo lo conocía lo ayudaba a incluirse.
- e. Si realizaba un trabajo excelente lo considerábamos.

14.- ¿Cómo se **aprovechaban** las habilidades adquiridas por experiencia en el desarrollo de las diferentes actividades que desempeñaba?

- a. Para desempeñarme de la mejor manera en mis actividades
- b. Para desempeñarme de la mejor manera y ayudar a mis compañeros.
- c. Para hacer alarde.
- d. Para ser el mejor de la institución.
- e. Para beneficiar a la institución.
- f. Para garantizar un excelente trabajo a la comunidad.

15.- ¿Cuál era la **valoración** que se le daba a su desempeño por parte de los funcionario(s) o jefe(s) que supervisaban su trabajo?

- a. Valoraban nuestro trabajo y realizaban actividades de confraternidad.
- b. Valoraban nuestro trabajo, nos otorgaban reconocimientos y lo comunicaban a la institución y comunidad
- c. Rara vez nos agradecían.
- d. No lo valoraban y siempre nos presionaban.
- e. Solo recibí críticas.

16.- ¿Qué tanto **aprovechaba** su formación para poder laborar en la MDI, *entendiéndose a la formación como el aprendizaje adquirido a lo largo del tiempo que lo hizo dueño de una serie de capacidades para desempeñarse?* ¿Esta formación le ayudó a relacionarse?

- a. La aproveché al máximo, en la institución se trabajó con exigencia. / Me ayudó a relacionarme.
- b. La aproveché parcialmente, hacia solo lo que me pedían. / Me ayudó a relacionarme pero con temor.
- c. No la aproveché, no tenía motivación. / No me ayudó a relacionarme, pero quería hacerlo.
- d. Nunca la aproveché, pues no me exigieron para trabajar. / No me ayudó, no tuve la iniciativa.

17.- ¿Qué **tipo** de comunicación activa tenía mayor preponderancia en el periodo(s) que usted laboró al momento de interactuar con sus compañeros, *dícese de la comunicación activa como la interacción entre los trabajadores mediante la cual se transmite información?*

- a. Oral, interactuaba y me interesaba por su vida personal.
- b. Oral, solo lo escuchaba sin interés alguno.
- c. Oral, interacción de trabajo.
- d. Digital, en horario de trabajo y fuera de él, sin hablar en cara a cara.
- e. Digital, solo para preguntar una duda.

18.- ¿Qué tan **útil** era la comunicación activa en la transmisión de información entre sus compañeros de trabajo?

- a. Útil, estábamos en constante interacción
- b. Útil, me dedicaba a mi trabajo e interactuaba por alguna duda.
- c. Nada útil, quería interactuar pero no veía nada bueno
- d. Nada útil, no tenía iniciativa para interactuar.

19.- ¿Cuál fue el **impacto** que tuvo en usted el liderazgo de algunos trabajadores dentro de MDI? ¿fue relevante para interactuar?

- a. Motivación para ser como ellos, eran de constante apoyo. / Fue relevante, siempre estábamos en constante interacción.
- b. Buenas personas, se preocupaban por los demás trabajadores. / Fue relevante, pero interactuábamos poco.
- c. Pasaron desapercibidos para mí. / No fue relevante, pero intentábamos interactuar.
- d. Nada, nunca fueron de apoyo para mí y mi trabajo. / No fue relevante, nadie quería interactuar.

20.- ¿Qué tan **significativo** resultaba en usted el liderazgo en el trabajo?

- a. Muy significativo, es fundamental un líder en el trabajo.
- b. Significativo, saben trabajar.
- c. Insignificante, se creen más que todos.
- d. No tuve la imagen de un líder mientras laboré.

21.- ¿Cuál fue el **aprovechamiento** que le dio a las actividades del plan de trabajo que desarrolló la gestión municipal del periodo(s) en que laboró, *entendiéndose al plan de trabajo como las actividades programadas durante un tiempo propuesto o establecido por la gestión municipal?*

- a. Lo aproveché al máximo, no todo era trabajo, siempre nos capacitaban y también habían reuniones sociales.
- b. Lo aproveché poco, solo asistía a algunas actividades que no eran de trabajo .
- c. No lo aproveché, las actividades no eran de mi agrado pero debía trabajar.
- d. Nada me resultó provechoso.

22.- ¿Qué tal **útil** para usted fue el plan de trabajo presentado por la gestión(es) municipal(es)?

- a. Útil, beneficiaba a la comunidad y al trabajador
- b. Útil, me sentía incluido.
- c. Inútil, no habían actividades positivas para la comunidad y el trabajador.
- d. Inútil, nunca hicieron nada bueno.

23.- ¿Qué **tipo** de renovaciones se hicieron en la municipalidad respecto a la gestión del periodo(s) en el que usted trabajó?

- a. Contrataciones de personal capacitado.
- b. Implementación de equipos tecnológicos.
- c. Capacitaciones para mejorar el trabajo.
- d. Reuniones de confraternidad e interacción.
- e. No percibí renovación alguna.

24.- ¿Qué **impacto** tuvo en usted la renovación realizada en el periodo(s) municipal donde se desempeñó?

- a. Motivación a seguir trabajando de forma eficiente.
- b. Comodidad y gusto por trabajar en la MDI.
- c. Nada era necesario para mí.
- d. Nada, no se hizo renovaciones

25.- ¿Cuál fue la **relevancia** que tuvo en usted el entorno, para poder desempeñarse y relacionarse con los demás trabajadores, *entendiendo al entorno como los acontecimientos de la cotidianidad llevados a cabo en un determinado territorio?*

- a. Totalmente relevante, siempre estuve enterado de los acontecimientos que influían en la MDI
- b. Relevante, tenía conocimiento de algunas cosas que pasaban
- c. Poco relevante, conocía pero nada repercutía en la MDI.
- d. Nada relevante, no me interesaba por saber lo que pasaba.

26.- ¿**Existieron** normas de reglamentación de trabajo en el periodo(s) donde usted trabajó dentro de la MDI?

- a. Si, siempre se laboró en base a una reglamentación.
- b. Si, pero no sabía de que se trataba.
- c. No, pero creí que existía.
- d. No, no existía

27.- ¿En qué **tipo** de competencias de la gestión(s) tenía usted mayor participación o interacción, *entiéndase como competencias a las acciones que desarrollan las gestiones municipales con el fin de lograr la sostenibilidad de su comunidad ?*

- a. En gestión de la educación.
- b. En cultura, turismo y deportes
- c. En la gestión de residuos sólidos.
- d. En salud pública y cuidado de áreas naturales.
- e. En programas sociales.

28.- Durante el periodo(s) que usted laboró en la MDI ¿**existió** alguna evaluación de su trabajo?

- a. Si, siempre evaluaban por reglamento
- b. Si, de vez en cuando.
- c. No, pero debían hacerlo.
- d. No, no era parte del reglamento.

29.- ¿Qué **relevancia** tuvo en usted la autoridad que tenía el alcalde durante el periodo o gestión en que usted laboró, *entendiendo a la autoridad como las funciones que tiene el alcalde para gobernar dentro y fuera de su institución en base a la democracia?*

- a. Relevante, siempre cumplió y ejecutó todas sus funciones
- b. Relevante, cumplía con algunas funciones.
- c. No relevante, cumplía mal sus funciones.
- d. No relevante, nunca cumplió sus funciones.

30.- ¿**Existió** en usted alguna iniciativa de prospección que favoreció a su trabajo en la MDI, *entendiéndose a la prospección como el compromiso que tiene cada trabajador con su institución, cuyo fin es cumplir las metas trazadas por la gestión?*

- a. Si, siempre la tuve y fue ejecutada.
- b. Si, pero nunca fue tomada en cuenta.
- c. No, intente hacerlo pero tuve miedo.
- d. No, nunca tuve la iniciativa.